

เลขที่รับ.....
วันที่.....
ลงชื่อ.....ผู้รับคำขอ

### คำขออนุญาตขายอาหารสัตว์

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

๑. ข้าพเจ้า.....

๑.๑ เป็นบุคคลธรรมดา อายุ.....ปี สัญชาติ.....บัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรอื่น (ระบุ).....เลขที่.....ออกให้ ณ อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....อยู่บ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....เลขหมายโทรศัพท์.....

๑.๒ เป็นนิติบุคคลประเภท.....จดทะเบียนเมื่อ.....เลขทะเบียน.....มีสำนักงานตั้งอยู่เลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....เลขหมายโทรศัพท์.....โดย.....ผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคลผู้ขออนุญาต อายุ.....ปี สัญชาติ.....บัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรอื่น (ระบุ).....เลขที่.....ออกให้ ณ อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....อยู่บ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....เลขหมายโทรศัพท์.....

โดยมีผู้ดำเนินการ ชื่อ.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....บัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรอื่น (ระบุ).....เลขที่.....ออกให้ ณ อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....อยู่บ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....เลขหมายโทรศัพท์.....

๒. มีความประสงค์จะขอรับใบอนุญาตขายอาหารสัตว์ประเภท

๒.๑ ขายส่งและขายปลีก

๒.๒ ขายปลีก

สำหรับอาหารสัตว์ดังต่อไปนี้

(๑) ประเภท.....

ชนิด.....ผลิตโดย.....

ชนิด.....ผลิตโดย.....

ชนิด.....ผลิตโดย.....

(๒) ประเภท.....

ชนิด.....ผลิตโดย.....

ชนิด.....ผลิตโดย.....

ชนิด.....ผลิตโดย.....

(๓) ประเภท.....

ชนิด.....ผลิตโดย.....

ชนิด.....ผลิตโดย.....

ชนิด.....ผลิตโดย.....

(๔) ประเภท.....

ชนิด.....ผลิตโดย.....

ชนิด.....ผลิตโดย.....

ชนิด.....ผลิตโดย.....

(๕) ประเภท.....

ชนิด.....ผลิตโดย.....

ชนิด.....ผลิตโดย.....

ชนิด.....ผลิตโดย.....

โดยมีสถานที่ขายอาหารสัตว์ ชื่อ.....  
 อยู่เลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....  
 ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....  
 รหัสไปรษณีย์.....เลขหมายโทรศัพท์.....

๓. พร้อมกับคำขอนี้ ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารหลักฐานต่าง ๆ มาด้วยแล้ว คือ

(๓.๑) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียน วัตถุประสงค์และผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคล  
 ผู้ขออนุญาตไม่เกินหกเดือน (กรณีนิติบุคคลเป็นผู้ขออนุญาต)

(๓.๒) หนังสือแสดงว่าเป็นผู้ดำเนินการของนิติบุคคล (กรณีนิติบุคคลเป็นผู้ขออนุญาต)

(๓.๓) เอกสารหลักฐานอื่น ๆ ได้แก่.....

.....  
 .....  
 .....

(ลายมือชื่อ).....ผู้ขออนุญาต

---

หมายเหตุ ใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่อง  หน้าข้อความที่ต้องการ  
ความเห็นเจ้าหน้าที่

.....  
.....

(ลายมือชื่อ).....  
ตำแหน่ง.....

**คำสั่ง**

.....  
.....

(ลายมือชื่อ).....  
ตำแหน่ง.....

**หมายเหตุของเจ้าหน้าที่**

ผู้ยื่นคำขอได้ชำระเงินค่าธรรมเนียมแล้วตามใบเสร็จรับเงิน เล่มที่.....  
เลขที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....  
และตามคำร้องขอชำระเงินค่าธรรมเนียม ใบอนุญาตเลขที่.....ลงวันที่.....  
เดือน.....พ.ศ. ....

ออกใบอนุญาตขายอาหารสัตว์ให้แล้ว เล่มที่.....ฉบับที่.....  
ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

(ลายมือชื่อ).....  
ตำแหน่ง.....

เอกสารประกอบการพิจารณาขอใบอนุญาตหรือต่อใบอนุญาตขายอาหารสัตว์  
รายละเอียดสถานที่ขายอาหารสัตว์

ชื่อสถานที่ขายอาหารสัตว์.....

ชื่อผู้ดำเนินการ.....

ใบอนุญาตขายอาหารสัตว์ เล่มที่.....ฉบับที่.....ออกให้ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ใบอนุญาตให้ใช้ได้จนถึงวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ.....ประเภทอาหารสัตว์ที่ได้รับใบอนุญาต

    ประเภทวัตถุดิบ ชนิด.....

    ประเภทวัตถุดิบผสมแล้ว ชนิด.....

    ประเภทอาหารเสริมสำหรับสัตว์ ชนิด.....

มีสถานที่ขายอาหารสัตว์ชื่อ.....อยู่ที่อาคาร.....

ชั้นที่.....เลขที่.....หมู่.....ซอย.....ถนน.....

แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์.....หมายเลขโทรศัพท์.....

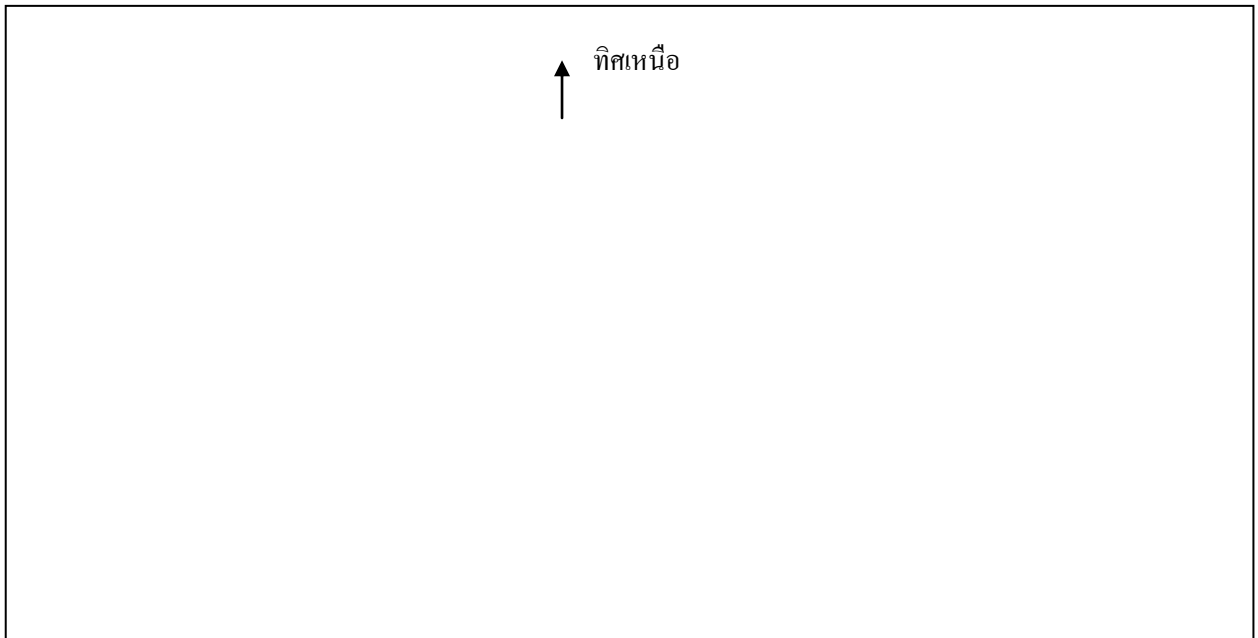
สถานที่ข้างเคียงและข้อสังเกตที่เห็นได้ชัดเจน.....

.....ตามรายละเอียดของแผนที่

เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบที่ติดต่อได้สะดวกตามสถานที่ คือ (นาย/นาง/นางสาว).....

ผู้รับมอบอำนาจจากผู้รับใบอนุญาตชื่อ (นาย/นาง/นางสาว).....

แผนที่ตั้งสถานที่ขายอาหารสัตว์ของ (บริษัท, หจก., หสน.).....



### หนังสือมอบอำนาจ

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

โดยหนังสือฉบับนี้ข้าพเจ้า.....(ชื่อ,ประเภทนิติบุคคล)

สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โดยมี.....

.....เป็นผู้มีอำนาจจัดการแทนนิติบุคคลปรากฏตามหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล กระทรวงพาณิชย์

เลขที่.....ลงวันที่.....ขอมอบอำนาจให้.....เป็นผู้มีอำนาจกระทำการแทน

ข้าพเจ้าในกิจการเกี่ยวกับการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติควบคุมคุณภาพอาหารสัตว์ พ.ศ. 2558 กับ กองควบคุมอาหารและยาสัตว์

กรมปศุสัตว์ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ทั้งนี้โดยให้.....เป็นผู้มีอำนาจลง

ลายมือชื่อ ในคำขอฯ คำให้การ คำร้อง หนังสือชี้แจง และลงนามในเอกสารทั้งปวงที่เกี่ยวข้องกับการขออนุญาตผลิตอาหารสัตว์ การขอต่อ

อายุใบอนุญาตผลิตอาหารสัตว์ การขออนุญาตนำเข้าซึ่งอาหารสัตว์ การขอต่ออายุนำเข้าซึ่งอาหารสัตว์ การขึ้นทะเบียนอาหารสัตว์ การขอ

แก้ไขใบสำคัญการขึ้นทะเบียนอาหารสัตว์ การขออนุญาตขายอาหารสัตว์ การขอต่ออายุใบอนุญาตขายอาหารสัตว์ การขอใบแทน

ใบอนุญาตฯ การขอใบแทนใบสำคัญการขึ้นทะเบียนอาหารสัตว์ การขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงถ้อยคำ หรือข้อความใดๆ ในคำขอและเอกสาร

ที่เกี่ยวข้องได้ทั้งสิ้น ตลอดจนการยื่นและรับเอกสารหลักฐาน การชำระค่าธรรมเนียม รับรองเอกสารต่างๆ ให้ถ้อยคำต่อพนักงานเจ้าหน้าที่

รับทราบคำสั่งทางราชการ ตลอดจนการใดๆ ที่เห็นว่าเหมาะสมและสมควรตลอดไป แทนข้าพเจ้าได้

การใดที่ผู้รับมอบอำนาจดังกล่าวได้กระทำไป ตามที่ได้รับมอบอำนาจนี้แล้ว ข้าพเจ้าขอรับผิดชอบ และมีผลผูกพัน กับข้าพเจ้า

เสมือนหนึ่งข้าพเจ้าได้กระทำการนั้นๆ ด้วยตนเองทุกประการ ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานต่อหน้า

พยานเป็นสำคัญ

(ลงชื่อ).....ผู้มอบอำนาจ

(.....)

(ลงชื่อ).....ผู้มอบอำนาจ

(.....)

(ลงชื่อ).....ผู้รับมอบอำนาจ

(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน

(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน

(.....)

หมายเหตุ - แบบสำเนาหนังสือรับรองนิติบุคคล(อายุไม่เกิน 6 เดือน) สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน ของผู้มอบและผู้รับมอบ พร้อมประทับตราสำคัญของนิติบุคคลตามที่ระบุไว้ในหนังสือรับรองนิติบุคคล

## หนังสือมอบอำนาจและแต่งตั้งผู้ดำเนินการ

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

โดยหนังสือฉบับนี้ข้าพเจ้า.....(ชื่อ,ประเภทนิติบุคคล)

สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โดยมี.....

.....เป็นผู้มีอำนาจจัดการแทนนิติบุคคลปรากฏตามหนังสือรับรองการจดทะเบียน

นิติบุคคล กระทรวงพาณิชย์ เลขที่.....ลงวันที่.....ขอมอบอำนาจและแต่งตั้ง

ให้.....เป็นผู้ดำเนินการของบริษัท และมีอำนาจกระทำการแทนข้าพเจ้า

ในกิจการเกี่ยวกับการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติควบคุมคุณภาพอาหารสัตว์ พ.ศ. 2558 ตลอดจนเป็นผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อ

ในคำขอ คำให้การ คำร้อง หนังสือชี้แจง รับรองเอกสาร รับทราบคำสั่งของทางราชการ ลงนามในเอกสารทั้งปวง ตลอดจน

การใดๆ ที่เห็นว่าเหมาะสมและสมควรตลอดไป แทนข้าพเจ้าได้

การใดที่ผู้รับมอบอำนาจดังกล่าวได้กระทำไป ตามที่ได้รับมอบอำนาจนี้แล้ว ข้าพเจ้าขอรับผิดชอบ และมีผลผูกพัน

กับข้าพเจ้า เสมือนหนึ่งข้าพเจ้าได้กระทำการนั้นๆ ด้วยตนเองทุกประการ ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จึงได้ลงลายมือชื่อไว้

เป็นหลักฐานต่อหน้าพยานเป็นสำคัญ

(ลงชื่อ).....ผู้มอบอำนาจและแต่งตั้งผู้ดำเนินการ

(.....)

(ลงชื่อ).....ผู้มอบอำนาจและแต่งตั้งผู้ดำเนินการ

(.....)

(ลงชื่อ).....ผู้รับมอบอำนาจ

(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน

(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน

(.....)

หมายเหตุ

- แนบสำเนาหนังสือรับรองนิติบุคคล(อายุไม่เกิน 6 เดือน) สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน  
ของผู้มอบและผู้รับมอบ พร้อมประทับตราสำคัญของนิติบุคคลตามที่ระบุไว้ในหนังสือรับรองนิติบุคคล

### หนังสือมอบอำนาจ

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

โดยหนังสือฉบับนี้ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี

สัญชาติ.....บัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรอื่น (ระบุ.....เลขที่.....

ออกให้ ณ เขต /อำเภอ.....จังหวัด.....อยู่บ้านเลขที่.....

ตรอก/ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....แขวง/ตำบล.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....ขอมอบอำนาจให้.....

อายุ.....ปี สัญชาติ.....ถือบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรอื่น (ระบุ).....

เลขที่.....ออกให้ ณ เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....

อยู่บ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....

แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....

เป็นผู้มีอำนาจกระทำการแทนข้าพเจ้าในกิจการเกี่ยวกับการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติควบคุมคุณภาพอาหารสัตว์ พ.ศ. 2558 กับ กองควบคุมอาหารและยาสัตว์ กรมปศุสัตว์ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ทั้งนี้โดยให้.....

.....เป็นผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อ ในคำขอฯ คำให้การ คำร้อง หนังสือชี้แจง และลงนามในเอกสารทั้งปวง ที่เกี่ยวข้องกับการขออนุญาตผลิตอาหารสัตว์ การขอต่ออายุใบอนุญาตผลิตอาหารสัตว์ การขออนุญาตนำเข้าซึ่งอาหารสัตว์ การขอต่ออายุนำเข้าซึ่งอาหารสัตว์ การขึ้นทะเบียนอาหารสัตว์ การขอแก้ไขใบสำคัญการขึ้นทะเบียนอาหารสัตว์ การขออนุญาตขายอาหารสัตว์ การขอต่ออายุใบอนุญาตขายอาหารสัตว์ การขอใบแทนใบอนุญาตฯ การขอใบแทนใบสำคัญการขึ้นทะเบียนอาหารสัตว์ การขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงถ้อยคำ หรือข้อความใดๆ ในคำขอและเอกสารที่เกี่ยวข้องได้ทั้งสิ้น ตลอดจนการยื่นและรับเอกสารหลักฐาน การชำระค่าธรรมเนียม รับรองเอกสารต่างๆ ให้ถ้อยคำต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ รับทราบคำสั่งทางราชการ ตลอดจนการใดๆ ที่เห็นว่าเหมาะสมและสมควรตลอดไป แทนข้าพเจ้าได้

การใดที่ผู้รับมอบอำนาจดังกล่าวได้กระทำไป ตามที่ได้รับมอบอำนาจนี้แล้ว ข้าพเจ้าขอรับผิดชอบ และมีผลผูกพันกับข้าพเจ้าเสมือนหนึ่งข้าพเจ้าได้กระทำการนั้นๆ ด้วยตนเองทุกประการ ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานต่อหน้าพยานเป็นสำคัญ

(ลงชื่อ).....ผู้มอบอำนาจ

(.....)

(ลงชื่อ).....ผู้รับมอบอำนาจ

(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน

(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน

(.....)

หมายเหตุ - แนบสำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน ของผู้มอบและผู้รับมอบ (บุคคลธรรมดา)